

SEI 08.06.01.05	ANEXO III – FORMULÁRIO Nº 11 BENEFÍCIOS GERAIS AUXÍLIO-NATALIDADE	PROTOCOLO ONLINE
----------------------------	--	-----------------------------

I - IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): _____
Filiação – Mãe: _____
Pai: _____
CPF: _____ **RG:** _____ **Órgão Emissor:** _____
Endereço Residencial: _____
Bairro: _____ **CEP:** _____
Telefones: _____ / _____
E-mail: _____

II – DADOS FUNCIONAIS

Matrícula Funcional: _____ **Contrato:** _____ **Dt. de Admissão.:** ____ / ____ / ____
Matrícula Funcional: _____ **Contrato:** _____ **Dt. de Admissão.:** ____ / ____ / ____
Cargo: _____
Função: _____
Lotação 1: _____
Coordenadoria: _____
Lotação 2: _____
Coordenadoria: _____

III – REQUERIMENTO

Solicito auxílio-natalidade por motivo de nascimento da(s) criança(s)
Nome da criança: _____
Nome da criança: _____
Data de nascimento: ____ / ____ / ____

Data: ____ / ____ / ____

Assinatura do Requerente

IV – DOCUMENTOS (Originais)

- RG e CPF;
- Comprovante de endereço atual;
- Contracheque recente;
- Certidão de Nascimento da(s) criança(s).

V – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

GOIÂNIA. Lei Complementar nº 011, de 11 de maio de 1992. Art. 114-117. Dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Goiânia.